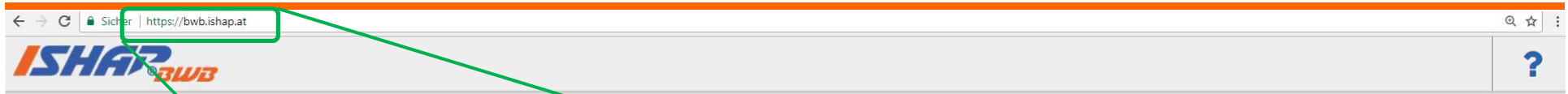




# **ANLEITUNG**

## **zum Dokumenten-Upload**

# Log-In



https://bwb.ishap.at

Login zu ISHAP<sup>BWB</sup>

Benutzername

Passwort

Passwort vergessen?  
Sollten Sie Ihr Passwort vergessen haben, klicken Sie bitte [hier](#).

# Objekt-Upload

The screenshot shows the ISHAP BWB web interface. The top navigation bar includes the ISHAP BWB logo, a home icon, a building icon, a settings icon, a user profile icon, a help icon, and a refresh icon. The left sidebar is titled 'Objekte - Übersicht' and contains a list of object categories: Bürohaus, Geschäftsstätte, Hotel, Schule, Upload (highlighted with a green box), Upload BWB, Wohnhaus (Altbau), Wohnhaus (Neubau), and Wohnhausanlage. The 'Upload' category is expanded, showing sub-items: 'Uploads für Begehungen' and 'Uploads für Bauwerksbuch'. The main content area features a large blue house icon and the text 'Wählen Sie links ein Objekt aus um die Details anzuzeigen!'. Below this text is a button labeled 'Ein neues Objekt anlegen'.

Mit den, Ihnen für den Upload übergebenen Zugangsdaten, erhalten Sie Zugang zu den Upload-Ordnern in Ihrem Kundenordner.

# Upload-Ordner

The screenshot displays the ISHAP BWB software interface. The top navigation bar includes the ISHAP BWB logo, a home icon, a grid icon, a list icon, a user profile icon, a help icon, and a refresh icon. The main interface is divided into two panels. The left panel, titled 'Uploads für Bauwerksbuch', shows a tree view under 'Übersicht' with three folders: 'erforderliche Unterlagen', 'Mustergasse 4' (highlighted with a green box), 'Beispielstraße 10', and 'Testplatz 1'. The right panel, titled 'Objekt-Übersicht', shows details for an object named 'Uploads für Bauwerksbuch' with the type 'Upload BWB'. It includes fields for 'Objektname', 'Objekttyp', and 'Adresse'. Below these is a section for 'Eigenschaften' with a 'Foto-Archiv' button. At the bottom, there are tabs for 'Protokolle', 'Dokumente - Gesamtüberblick', and 'B1300 - Begehungen'. A message at the bottom states 'Es sind noch keine Protokolle vorhanden.'

Wählen Sie den Ordner mit der Objektadresse, für die Sie die Unterlagen hochladen möchten, aus.

# Dokumente zuordnen

← Uploads für Bauwerksbuch

erforderliche Unterlagen » Mustergasse 4 » 3. Baubeschreibung

Übersicht

- erforderliche Unterlagen
  - Mustergasse 4
    - 1. Einreichpläne gestempelt\_Bescheid (6)
    - 1.1 Auswechslungspläne gestempelt\_Bescheid (9)
    - 2.1 Aufzug (Einreichung, Abnahme)
    - 2.2 Garagenlüftung\_CO-Anlage (Bescheid, Beschrei
    - 2.3 Lüftungsanlage (Einreichung, Abnahme)
    - 2.4 Sonstige Anlagen
    - 3. Baubeschreibung**
    - 4. Statik\_Vorstatik-Unterlagen
    - 5. Brandschutzkonzept\_Brandschutzpläne
    - 6. Bodengutachten
    - 7. Energieausweis (1)
    - 8. Ausführungspläne
    - 9. Haustechnikpläne
    - 10. FERTIGSTELLUNGSANZEIGE
    - 10.1 Bestandspläne
    - 10.2 Rohbaubeschauten
    - 10.3 Ausführungsbestätigung oder Bauführerbestät
    - 10.3.1 Bestätigungen (Stellplätze, Barrierefreiheit, W.
    - 10.4 Gutachten Kanal und Abgasanlagen
    - 10.5 Einbaubestätigungen
    - 10.6 Abnahmen Brandschutzeinrichtungen (Brandr
    - 10.7 sonstige Abnahmegutachten\_Befunde
  - Beispielstraße 10
  - Testplatz 1

Allgemeine Informationen  
*Legen Sie einen Beschreibungs-Text für diese Ordnungseinheit fest*

Kontakte

Dokumente

Checkliste nach B1300

Technische Prüfungen

Es sind noch keine Dokumente vorhanden.

Dateimanager öffnen

Um Dateien hochzuladen klicken Sie auf den Button „Dateimanager öffnen“. Achten Sie darauf, dass Sie sich in der Registerkarte „Dokumente“ befinden.

Jeder Ordner enthält Unterordner für die jeweiligen erforderlichen Dokumente. Bitte laden Sie die Unterlagen in den richtigen Ordnern hoch, somit kann leichter überprüft werden, welche Unterlagen noch fehlen.

# Dokumente hinzufügen

The screenshot displays the ISHAP software interface. On the left, a sidebar titled 'Uploads für Bauwerksbuch' lists various project folders and documents. The main area shows a 'Dateimanager' window titled '1. Einreichpläne gestempelt\_Bescheid' with a sub-header 'Unzugeordnet'. In the center of this window, there is a blue upload icon (a square with a downward arrow) and a tooltip that reads 'Klicken um Datei upzuloaden'. A green box highlights this icon, and a green line connects it to a text box on the right. At the bottom of the file manager window, there is a 'Schließen' button with a checkmark.

Wenn sich das Fenster des Uploadmanagers öffnet, klicken Sie auf den Upload-Button um die Dokumente aus Ihrem Windows-Explorer einzufügen.  
*Es können auch mehrere Dokumente gleichzeitig für den Upload ausgewählt werden.*

# Dokumente laden

The screenshot shows a file manager window titled "Dateimanager - 1. Einreichpläne gestempelt\_Bescheid". The left sidebar shows "Unzugeordnet". The main area displays a list of files with progress bars and icons:

- BCRE\_13009\_P-HOB\_EIN\_XX\_EIN\_0001\_05\_F\_0 (Datei wird hochgeladen... (45%))
- BCRE\_13009\_RAUGA\_LEG\_MAG\_BES\_MA37\_00C (Datei wird hochgeladen... (74%))
- CRE\_13009\_RAUGA\_P-HOB\_EIN\_XX\_XXX\_XXXX\_ (Datei wird hochgeladen... (6%))
- EG\_MAG\_BES\_MA37\_0031\_01\_F\_20170411\_Besch (Vorschau wird geladen...)
- Einreichstatik.pdf (application/pdf, 12 MByte) (Datei wird hochgeladen... (6%))
- STA\_006\_01A\_Einreichstatik\_Auswechslung\_un (Datei wird hochgeladen... (5%))

An inset window shows a preview of a document form titled "Bauanzeige V2D3\_LEG\_MAG\_MA37\_BESCH\_0005". The form includes fields for "Dokumenten-Nummer", "Ausstellungsdatum", and "Ablaufdatum", each with a checkmark and an 'X' icon.

At the bottom of the file manager window, there is a "Schließen" button with a checkmark.

Warten Sie bis alle Dokumente vollständig geladen sind!  
Dann erscheinen PDF/JPEG-Symbole neben jedem Dokument.

# Alles da?

← Uploads für Bauwerksbuch ✕

» erforderliche Unterlagen » Mustergasse 4 » 1. Einreichpläne gestempelt\_Bescheid

Übersicht

- erforderliche Unterlagen
  - Mustergasse 4
    - 1. Einreichpläne gestempelt\_Bescheid (6)**
      - 1.1 Auswechslungspläne gestempelt\_Bescheid (9)
      - 2.1 Aufzug (Einreichung, Abnahme)
      - 2.2 Garagenlüftung\_CO-Anlage (Bescheid, Beschreibung, Abnahme)
      - 2.3 Lüftungsanlage (Einreichung, Abnahme)
      - 2.4 Sonstige Anlagen
      - 3. Baubeschreibung
      - 4. Statik\_Vorstatik-Unterlagen
      - 5. Brandschutzkonzept\_Brandschutzpläne
      - 6. Bodengutachten
      - 7. Energieausweis (1)
      - 8. Ausführungspläne
      - 9. Haustechnikpläne
      - 10. FERTIGSTELLUNGSANZEIGE
        - 10.1 Bestandspläne
        - 10.2 Rohbaubeschauten
        - 10.3 Ausführungsbestätigung oder Bauführerbestätigung
          - 10.3.1 Bestätigungen (Stellplätze, Barrierefreiheit, Wärme-Schallschutz)
        - 10.4 Gutachten Kanal und Abgasanlagen
        - 10.5 Einbaubestätigungen
        - 10.6 Abnahmen Brandschutzeinrichtungen (Brandmeldeanlage, Sprink
        - 10.7 sonstige Abnahmegutachten\_Befunde
    - Beispielstraße 10
    - Testplatz 1

Allgemeine Informationen  
*Legen Sie einen Beschreibungs-Text für diese Ordnungseinheit fest.*

Kontakte

Dokumente    Checkliste nach B1300    Technische Prüfungen

Datum	Typ	Name
-	-	STA_001_01A.pdf
-	-	STA_006_01A__Einreichstatik_Auswechslung_unterz.pdf
-	-	CRE_13009_RAUGA_P-HOB_EIN_XX_XXX_XXXX_0002_02_F_0_Auswechslungsplan_20160223.pdf
-	-	BCRE_13009_P-HOB_EIN_XX_EIN_0001_05_F_0_Planung_Hochbau_Archt-Eintr_20150__pdf
-	-	BCRE_13009_RAUGA_LEG_MAG_BES_MA37_0005_01_F_20150805_Bescheid_Baubewilligung.pdf
-	-	EG_MAG_BES_MA37_0031_01_F_20170411_Bescheid_Bewilligung_Auswechslungsplanung.pdf

Wurden Dokumente in einem Ordner hochgeladen, erscheint eine Zahl in Klammer neben dem Ordnernamen mit der Anzahl der darin befindlichen Dokumente. So können Sie auf einen Blick überprüfen, wo noch etwas fehlt.